



Oslo

Konkurransegrunnlag

Kjøp av 12-BYM-2025

Entreprenør – Sykkelvei i Grenseveien - Østensjøveien

Åpen tilbudskonkurranse

Saksnummer: 25/7682

INNHALDSFORTEGNELSE

1	INNLEDNING	4
1.1	Oppdragsgiver	4
1.2	Anskaffelsens formål og omfang	4
1.3	Anskaffelsesdokumenter	4
1.4	Tentativ fremdriftsplan for anskaffelsesprosessen	5
2	Kontrakt	6
2.1	Kontraktstype	6
2.2	Kontraktsperiode	6
2.3	Kontraktsbestemmelser	6
3	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	6
3.1	Prosedyre	6
3.2	Tilbudsbefaring/tilbudskonferanse	6
3.3	Tilbudsfrist	7
3.4	Innlevering av tilbud og vedståelsesfrist	7
3.5	Deltilbud	7
3.6	Alternative tilbud og minstekrav	7
3.7	Opplysningsplikt	7
3.8	Taushetsplikt	7
3.9	Offentlighet	7
3.10	Personopplysninger	7
3.11	Leverandørens tidligere oppdrag for Oppdragsgiver	8
3.12	Avvik	8
3.13	Endring av konkurransegrunnlaget	8
3.14	Tilleggsopplysninger	8
4	KRAV TIL LEVERANDØRENE	9
4.1	Generelt om kvalifikasjonskrav	9
4.2	Kvalifikasjonskrav	9
4.2.1.	Krav knyttet til Leverandørens registrering, autorisasjoner mv.	9
4.2.2.	Krav knyttet til Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet	9
4.2.3.	Krav knyttet til Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	10
4.3	Avvisning	11
4.4	Andre krav	12

4.4.1.	Skatteattest	12
4.4.2.	Signering av fullmakt for utvidet skatteattest	12
5	OPPDRAGSGIVERS BEHANDLING AV TILBUDENE	13
5.1	Dialog i konkurransen	13
5.2	Tildelingskriteriene	13
5.3	Grunnlag for evaluering	14
5.4	Tildeling av kontrakt, begrunnelse og karensperiode	16
6	SJEKKLISTE OG ØNSKET PRESENTASJONSFORM.....	17
7	VEDLEGG	17

1 INNLEDNING

1.1 Oppdragsgiver

Oslo kommune ved Bymiljøetaten (heretter kalt Oppdragsgiver), inviterer til åpen tilbudskonkurranse i forbindelse med kjøp av 12-BYM-2025 Entreprenør – Sykkelvei i Grenseveien-Østensjøveien.

All kommunikasjon, herunder eventuelle spørsmål, skal skje gjennom kommunens verktøy for konkurransegjennomføring (KGV).

1.2 Anskaffelsens formål og omfang

Formålet med anskaffelsen er å etablere et trygt og attraktivt tilbud til myke trafikanter i prosjektområdet. Det skal etableres sykkelvei med fortau i Grenseveien – Østensjøveien fra Grensesvingen til bomstasjonen ved Østre gravlund, en strekning på ca. 350 meter. Dette medfører endring av kantsteinslinjer, flytting av dagens midtrabatt, endringer på plassering av signalstolper og skiltgalger mm.

Ca. 110 meter av strekningen er på Grenseveien bru. Det skal gjøres utbedringsarbeid på brua i form av forsterkning, samt at det skal legges ny membran på hele brua.

Dagens bussholdeplass på brua i retning sør skal flyttes fra dagens plassering og ca. 130 meter nordover, til mellom Grønvoll allé og Grensesvingen.

Arbeidet er beskrevet i mengdebeskrivelse og tegninger. Signalanlegget og brukonstruksjonen forvaltes av Statens Vegvesen. Signalanlegget skal følge håndbok V322.

1.3 Anskaffelsesdokumenter

Til grunn for konkurransen ligger følgende dokumenter:

Dok. nr.	Dokumentnavn
Hoveddokument	Konkurransegrunnlag
Vedlegg 01	Kontraktsformular NS 8405
Vedlegg 02a	Beskrivelse.pdf
Vedlegg 02b	Beskrivelse.gab
Vedlegg 02c	Beskrivelse.xml
Vedlegg 03	Tegningshefte
Vedlegg 04	Mal for tilbudsbrev
Vedlegg 05	Prisskjema
Vedlegg 06	Matrise for evaluering øvrig transport 12-BYM-2025
Vedlegg 07	CV-mal
Vedlegg 08	Aktomhetsvurderinger - Forenklede kvalifikasjonskrav (B)

Vedlegg 09	Forpliktelseserklæring
Vedlegg 10	Fullmakt for utvidet skatteattest
Vedlegg 11	SHA-plan
Vedlegg 12	Entreprenørrapporteringsskjema mal
Vedlegg 13a	Tiltaksplan for forurenset grunn
Vedlegg 13b	Godkjenning av tiltaksplanen med vilkår
Vedlegg 14	Geoteknisk notat
Vedlegg 15	Miljøoppfølgingsplan MOP 12-BYM-2025
Vedlegg 16	Leverandørveiledning for sladding av tilbud
Vedlegg 17	Prosjektadministrative bestemmelser (PAB)
Vedlegg 18	Kommunikasjonsoppfølgingsplan (KOP)
Vedlegg 19	Arbeid nær trær
Vedlegg 20	Logg for graving nær trær
Vedlegg 21	Elektronisk infrastruktur – IN-mal del 2
Vedlegg 22	Krav til leveranse av ferdigveisdata til BYM
Vedlegg 23a	Rammetillatelse
Vedlegg 23b	Endret rammetillatelse
Vedlegg 24	Bæreevnevurdering bru
Vedlegg 25	Vurderinger av fugebevegelser
Vedlegg 26	Veg-geometri.dwg
Vedlegg 27	Uttalelse fra VAV
Vedlegg 28	Tillatelse jmf. Jernbaneloven §10
Vedlegg 29	Standardtegninger V322
Vedlegg 30	Informasjon om tilgjengelig nettkapasitet

1.4 Tentativ fremdriftsplan for anskaffelsesprosessen

Planlagt uke	Aktivitet
34	Kunngjøring av konkurranse
36	Tilbudskonferanse/befaring
40	Tilbudsfrist
40	Evalueringsav kvalifikasjoner og tilbud
41	Valg av tilbud
42	Innhenting av skatteattest fra valgte Leverandør
43	Utsendelse av tildelingsbrev
43-44	Karensperiode
44	Kontraktsinngåelse

2 KONTRAKT

2.1 Kontraktstype

Avtaleforholdet vil bli regulert av NS8405 med tilhørende bilag, jf. Punkt 1.3. Oppdragsgiver anbefaler Leverandørene å sette seg grundig inn i kontrakten og bilagene.

2.2 Kontraktsperiode

Tjenesten skal være avsluttet senest 1.11.2027. Legging av ny membran på bru og asfaltering må utføres i periode med temperatur over 5 plussgrader.

2.3 Kontraktsbestemmelser

Avtaleforholdet vil bli regulert av NS 8405 med tilhørende standard kontraktsvilkår for Oslo kommune, se vedlegg 01.

3 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

3.1 Prosedyre

Konkurransen gjennomføres i henhold til lov av 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 nr. 974 (FOA) del I og II, samt de bestemmelser som framgår av dette konkurransegrunnlaget.

Konkurransen gjennomføres som åpen tilbudskonkurranse. Ved denne prosedyreformen kan alle interesserte Leverandører levere tilbud. Se nærmere punkt 5.1 om eventuell dialog i konkurransen.

3.2 Tilbudsbefaring/tilbudskonferanse

Det vil i denne konkurranse bli avholdt tilbudsbefaring.

- **3.9.2026 kl. 10:00. Oppmøte i krysset Grenseveien-Grensesvingen**

Påmelding sendes på melding i KGV innen den 2.9.2026. Leverandørene bes angi hvem som skal delta på tilbudskonferansen.

Leverandørene anmodes om å sende inn eventuelle spørsmål på forhånd slik at Oppdragsgiver får anledning til å forberede sine svar. Spørsmål vil bli anonymisert.

Referat fra tilbudsbefaringen gjøres tilgjengelig uten ugrunnet opphold i KGV.

Reiseutgifter med videre i forbindelse med tilbudsbefaringen dekkes av den enkelte Leverandør.

3.3 Tilbudsfrist

Frist for innlevering av tilbud fremgår av kunngjøringen i Doffin. For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

3.4 Innlevering av tilbud og vedståelsesfrist

Tilbudet skal leveres via KGV og skal være på norsk. Tilbudet skal være skriftlig og bindende. Leverandøren er bundet av tilbudet i 3 måneder etter frist for innlevering av tilbud.

I tillegg bes levert en utgave av tilbudet hvor det som Leverandøren mener er forretningshemmeligheter er sladdet. Se invitasjonsbrevet for ytterligere detaljer knyttet til innlevering av tilbud.

3.5 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

3.6 Alternative tilbud og minstekrav

Det er ikke adgang til å gi alternative tilbud.

3.7 Opplysningsplikt

Oppdragsgiver vil gi skriftlig melding med en kort begrunnelse dersom Leverandør eller tilbud avvises, eller konkurransen avlyses.

3.8 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. forvaltningsloven § 13.

3.9 Offentlighet

Leverandørene bes levere en utgave av tilbudet hvor det som leverandøren mener er forretningshemmeligheter er sladdet. Ved begjæring om innsyn skal oppdragsgiver uavhengig av dette vurdere hvorvidt opplysningene er av en slik art at oppdragsgiver plikter å unnta dem fra offentlighet.

3.10 Personopplysninger

Dersom personopplysninger, for eksempel navn på tilbudte ressurser, CV-er eller liknende, leveres inn som en del av tilbudet/forespørselen blir oppdragsgiver å anse som behandlingsansvarlig for disse opplysningene etter mottak. Personopplysningene vil kun benyttes i forbindelse med gjennomføring av anskaffelsen og eventuelt i kontraktsoppfølgingen dersom leverandøren tildeles kontrakt.

Som offentlig virksomhet er oppdragsgiver forpliktet til å holde arkiv, jf. arkivloven § 6. Arkivplikten innebærer at opplysninger ikke kan tilintetgjøres uten at det foreligger hjemmel for kassasjon i eller i medhold av arkivloven. GDPR innebærer at arkivlovens regler om bevaring vil

gå foran retten til sletting, jf. GDPR art. 17. Det gjøres oppmerksom på at personopplysninger som leveres inn som en del av tilbudet vil arkiveres i samsvar med gjeldende regler.

Ved en eventuell innsynsbegjæring foretas en konkret vurdering opp mot reglene i offentleglova av hvorvidt innsyn kan gis.

3.11 Leverandørens tidligere oppdrag for Oppdragsgiver

Dersom Leverandøren har deltatt i forberedelsen av konkurransen og med dette oppnådd en urimelig konkurransefordel, vil han kunne være utelukket fra å delta i konkurransen, jf. FOA § 9-5 (1) bokstav c jf. § 8-2.

3.12 Avvik

Det er ikke anledning til å ha vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene. Tilbud som evt. etter dialog inneholder slike vesentlige avvik, vil bli avvist.

Andre avvik skal være presise og entydige, slik at Oppdragsgiver kan vurdere og prise disse. Avvik skal klart fremgå av tilbudsbrevet med henvisning til hvor i tilbudet avviket er inntatt (sidetall og punktnummer). Avvisning kan skje på ethvert tidspunkt av konkurransen.

Leverandørens henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som avvik fra anskaffelsesdokumentene dersom de avviker fra foreliggende konkurranse- eller kontraktsbestemmelser.

3.13 Endring av konkurransegrunnlaget

Frem til signering av kontrakten kan Oppdragsgiver foreta endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlige. Eventuelle endringer vil kunngjøres gjennom KGV.

3.14 Tilleggsopplysninger

Dersom Leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger gjennom meldingsfunksjonen i KGV.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles skriftlig gjennom meldingsfunksjonen i KGV.

Det oppfordres om at spørsmål til konkurransegrunnlaget rettes til Oppdragsgivers kontaktperson senest 6 dager før utløpet av tilbudsfristen.

4 KRAV TIL LEVERANDØRENE

4.1 Generelt om kvalifikasjonskrav

Leverandørens kvalifikasjoner vil bli vurdert ut fra innlevert egenerklæringsskjema (ESPD). ESPD-skjemaet finnes i KGV-verktøyet.

ESPD-skjemaet er foreløpig dokumentasjon på følgende:

- for at leverandøren oppfyller kvalifikasjonskravene
- at det ikke foreligger grunner for avvisning hos leverandøren, herunder også rent nasjonale avvisningsgrunner, jf. Punkt 4.3.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be leverandørene levere alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

Dersom Leverandøren støtter seg på andre foretaks kapasitet for å oppfylle kvalifikasjonskravene, må de andre foretakene samtidig levere inn egne ESPD-skjema og eventuell tilhørende dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav. I tillegg skal det vedlegges forpliktelseserklæring (vedlegg 09 Forpliktelseserklæring) fra disse andre foretakene om at Leverandøren har rådighet over de nødvendige ressursene.

4.2 Kvalifikasjonskrav

Leverandørens kvalifikasjoner vil bli vurdert ut fra nedenstående fastsatte kvalifikasjonskrav.

4.2.1. Krav knyttet til Leverandørens registrering, autorisasjoner mv.

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak	Norske selskaper: Firmaattest. Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i bransjeregister eller foretaksregister som foreskrevet i lovgivningen i det land hvor Leverandøren er etablert.

4.2.2. Krav knyttet til Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
------	--------------------

Leverandøren skal ha økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne oppfylle kontrakten.	Leverandøren skal levere en kredittvurdering, ikke eldre enn 3 måneder, og som dokumenterer at leverandør er kredittverdig. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å selv innhente egen kredittvurdering av leverandør og eventuelt støttende virksomhet. Oppdragsgiver benytter tjenester levert av Dun & Bradstreet for kredittvurdering.
---	---

Dersom Leverandøren har gyldige grunner (for eksempel nystartet selskap) til ikke å fremlegge den dokumentasjonen Oppdragsgiver har krevd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet med ethvert annet dokument som Oppdragsgiver anser egnet.

4.2.3. Krav knyttet til Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Erfaring Entreprenør skal ha tilstrekkelig erfaring av relevant art og vanskelighetsgrad fra: • vedlikehold av betongbruer, som inkluderer fugeutskifting og betongarbeider • utførelse av anleggsprosjekter i bymiljø. Punktene over trenger ikke være fra samme referanseprosjekt.	Leverandøren skal dokumentere erfaring gjennom minimum 2 relevante referanseprosjekter utført de siste 5 år.
Nøkkelpersonell Prosjektleder og anleggsleder som er ansvarlige for gjennomføringen av prosjektet skal ha erfaring fra minst 3 relevante anleggsprosjekter siste 10 år. Leverandøren skal bemanne prosjektet med minst en person med kompetansebevis i klasse RPK3. Tilsvarende klasser som fortsatt er gyldige iht. betongopplæringsrådet, nye- og gamle kompetanseklasser datert 16.09.2020 vil bli akseptert.	Utfylt CV-mal for prosjektleder og anleggsleder. CV må inneholde minst 3 relevante referanseprosjekter, fra ti siste årene. Utfylt CV-mal på tilbudt person med kompetansebevis i klasse RPK3 dersom dette ikke er prosjektleder eller anleggsleder. Kopi av kompetansebevis skal vedlegges tilbudet.
Kapasitet Leverandøren skal ha tilstrekkelig kapasitet til å gjennomføre kontrakten.	En beskrivelse av Leverandørens gjennomsnittlige årlige arbeidsstyrke og antallet medarbeidere i ledelsen i løpet av de siste tre årene.

Kvalitetssikring Leverandøren skal ha et kvalitetssikringssystem relevant for kontraktens innhold.	En beskrivelse av Leverandørens metoder for kvalitetssikring Alternativt: Attest for firmaets kvalitetssikringssystem utstedt av uavhengige organer som bekrefter at leverandøren oppfyller visse kvalitetssikringsstandarder, eksempelvis ISO 9001:2015.
Miljøledelse Det kreves at Leverandøren har iverksatt miljøledelsestiltak som sikrer at Leverandøren er egnet til å oppfylle kontraktens miljøbestemmelser (se kontraktens punkt 25). Med dette menes at Leverandøren har metoder for å arbeide aktivt og systematisk med å redusere negativ miljøpåvirkning fra virksomhet knyttet til utførelsen av denne kontrakt.	En beskrivelse av Leverandørens miljøledelsestiltak. Dersom Leverandøren har attester fra uavhengige organer som dokumenterer miljøledelsessystemet, kan disse fremlegges som dokumentasjon. Det vises i denne forbindelse til EU-ordningen for Miljøstyring og miljørevisjon (EMAS), andre anerkjente miljøledelsessystemer i forordning (EF) nr. 1221/2009 artikkel 45 som Miljøfyrtårn eller tilsvarende, og andre miljøledelsesstandarder basert på relevante europeiske eller internasjonale standarder fra akkrediterte organer som ISO 14001 eller tilsvarende.
Aktsomhetsvurderinger Leverandøren skal være egnet til å oppfylle kontraktskrav til aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv. Med dette menes at Leverandøren har implementert tiltak og systemer som brukes i Leverandørens arbeid for å for å ivareta grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, samt hindre miljøødeleggelser og korrupsjon.	En beskrivelse av Leverandørens systemer for å arbeide med aktsomhetsvurderinger i henhold til FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGPs) og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Dokumentasjonen skal inneholde: • Formelle policy/retningslinjer som omfatter en forpliktelse om å etterleve krav til et ansvarlig næringsliv.

4.3 Avvisning

Oppdragsgiver har plikt til å avvise Leverandører som ikke oppfyller fastsatte kvalifikasjonskrav. For øvrig gjelder bestemmelsene om avvisning i forskriften § 9-5 fullt ut.

4.4 Andre krav

4.4.1. Skatteattest

Oppdragsgiver krever at valgte Leverandør leverer skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere tilbud. Dette gjelder bare for norske Leverandører, jf. FOA § 7-2 (1).

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avvise Leverandører som ikke har oppfylt sine forpliktelser til å betale skatter og avgifter slik dette fremgår av forskrift om offentlige anskaffelser. Dersom Leverandøren har fått betalingsutsettelse, må dette legges ved som tilleggsinformasjon til skatteattesten.

Leverandøren skal tilsvarende kreve skatteattest fra alle underleverandører ved inngåelse av kontrakter i tilknytning til oppdraget, som overstiger en verdi på 500 000 kroner ekskl. mva.

4.4.2. Signering av fullmakt for utvidet skatteattest

Valgt Leverandør må signere fullmakt som gir Oslo kommune utvidet rett til et ubegrenset antall ganger å innhente opplysninger om Leverandørers/underleverandørers skatte- og avgiftsmessige forhold.

Fullmakten oversendes med tildelingsbrevet og skal signeres før kontraktsignering. Signert fullmakt, fargekopi av pass, bankkort, førerkort eller nasjonalt ID-kort (sistnevnte for statsborgere innen EU/EØS/EFTA), skal returneres til oppdragsgiver i original versjon innen 3 virkedager.

Har Leverandøren tidligere signert fullmakt med 4 års varighet til Oslo kommune, og den ikke utløper før kontraktsignering, bortfaller kravet om ny fullmakt før kontraktsignering. Leverandøren må imidlertid signere ny fullmakt når fullmakten utløper.

Kravet om signert fullmakt gjelder også for underleverandører. Hovedleverandøren skal kontraktsfeste signeringsplikten i leverandørkjeden. Før kontraktsignering kreves det dog kun signert fullmakt fra hovedleverandør, med mindre underleverandøren benyttes for å oppfylle kvalifikasjonskrav. I så fall skal signert fullmakt foreligge fra begge. Øvrige underleverandører må signere fullmakt og godkjennes før de kan benyttes i kontrakten.

Manglende oppfyllelse av skatte- og avgiftsforpliktelser kan medføre avvisning. Tildelingen er ikke endelig før det foreligger en vurdering av de innhentede opplysninger som ikke endrer tildelingsbeslutningen. Manglende fullmakt fra hovedleverandør og underleverandør som er benyttet i kvalifiseringen, vil anses som et vesentlig avvik som medfører avvisning.

5 OPPDRAGSGIVERS BEHANDLING AV TILBUDENE

5.1 Dialog i konkurransen

Oppdragsgiver planlegger ikke å gjennomføre dialog. Oppdragsgiver forbeholder seg likevel retten til å ha dialog med en eller flere Leverandører. En slik dialog vil bestå av avklaringer av avvik og/eller forhandlinger om tilbudet.

Det vil bli ført referat fra dialogen. Reviderte tilbud må inngis skriftlig i KGV.

5.2 Tildelingskriteriene

Tildelingen skjer ut ifra følgende kriterier:

Type kriterier	Kriterier	Vekt	Dokumentasjonskrav
Pris	Samlet evalueringspris	95%	Vedlegg 05, utfylt prisskjema
Øvrig transport	Utslippsteknologi for kjøretøy til øvrig transport med totalvekt over 3,5 tonn. Nullutslipp (f.eks. elektrisk og hydrogen) gis høyere uttelling enn biogassbasert transport.	5%	Vedlegg 06, utfylt matrise

Forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) angir i § 7-9 2. ledd at Oppdragsgiver skal vekte klima- og miljøhensyn med minst tretti prosent.

I §7-9 4. og 5. ledd er det oppstilt to unntak fra hovedregel om vekting av miljø på 30% som tildelingskriterium:

- 4. ledd: Tildelingskriteriet miljø kan erstatte med klima- og miljøkrav i kravspesifikasjonen dersom dette gir en bedre klima og miljøgevinst.
- 5. ledd: Oppdragsgiver skal ikke evaluere på miljø for anskaffelser som etter sin art har et "uvesentlig klimaavtrykk og miljøbelastning".

Følgende fremgår av FOA § 7-9 fjerde ledd: Tildelingskriterier etter andre og tredje ledd kan erstattes med klima- og miljøkrav i kravspesifikasjonen, dersom det er klart at dette gir en bedre klima- og miljøeffekt og dette begrunnes i anskaffelsesdokumentene. Dersom oppdragsgiver ikke prioriterer i tråd med tredje ledd, skal det stilles klima- og miljøkrav i kravspesifikasjonen, og dette skal begrunnes i anskaffelsesdokumentene.

Begrunnelse for fravik fra 2. ledd:

I denne anskaffelsen er det stilt strenge klima- og miljøkrav i følgende dokumenter:

- Krav om utslippsfrie anleggsmaskiner og minimum biogassbasert massetransport, jfr. kontraktens kap. 25.

- Mengdebeskrivelsen (kravspesifikasjonen) stiller krav til å benytte gjenbruks-materialer. Dette gjelder for kantstein, jord, asfalt og skilt.

De vesentligste utslippskildene i prosjektet er knyttet til anleggsmaskiner, massetransport og materialbruk. Disse forholdene er regulert gjennom obligatoriske krav i kontrakten. Oppdragsgiver vurderer derfor at ytterligere miljøvekting som tildelingskriterium ikke vil gi en bedre klima- og miljøeffekt enn de fastsatte minimumskravene.

5.3 Grunnlag for evaluering

Pris evalueres med lineær modell der laveste pris får 10 poeng. Tilbud som er dobbelt eller mer enn dobbelt så dyre som laveste tilbud vil få 0 poeng.

Poeng pris = $10 \times (2 - \text{Tilbudspris} / \text{Laveste pris})$

Øvrig transport poengsettes i henhold til tabell under. Poengscoren normaliseres ikke.

Poengsummen for øvrig transport ganges med evalueringskriteriet sin prosentmessige vekt.

Øvrig transport, kjøretøy over 3,5 tonn	Utslippsfritt	Biogass
Transport av naturstein (gjenbruk) <u>til</u> BYM sitt lager	1 poeng	0,5 poeng
Transport av naturstein (gjenbruk) <u>fra</u> BYM sitt lager	1 poeng	0,5 poeng
Transport av naturstein (ny) til anlegget	1 poeng	0,5 poeng
Transport av anleggsmaskiner	1 poeng	0,5 poeng
Transport av masser <u>til</u> anlegget	3 poeng	1,5 poeng
Transport av masser <u>fra</u> anlegget	3 poeng	1,5 poeng

5.4 Unntak fra hovedregel om vekting av klima og miljø

Oppdragsgiver har en plikt til å innrette sin anskaffelsespraksis slik at den bidrar til å redusere skadelig miljøpåvirkning, og fremme klimavennlige løsninger der dette er relevant. Det følger videre av anskaffelsesloven § 5b andre ledd at oppdragsgiver som et utgangspunkt skal vekte klima- og miljøhensyn med minimum tretti prosent der kriterier angis med relativ vekting.

Oppdragsgiver har i denne kontrakten istedenfor stilt klima- og miljøkrav som etter oppdragsgivers vurdering gir en betydelig bedre klima og miljøeffekt, og har derfor unnlatt å vekte klima- eller miljøhensyn med tretti prosent, jf. unntaket i samme bestemmelse.

Bygg- og anleggsvirksomhet står for en betydelig del av Oslo kommunes direkte utslipp av klimagasser, hvor hovedkildene til denne typen utslipp skyldes anleggsdrift med maskiner og utstyr på anleggs plass og veitrafikk ifm. transport av masser, materialer, avfall og personer. Reduksjon av direkte utslipp har derfor vært- og fortsetter å være - et fokus for kommunens strategi for å redusere klimagassutslipp og legge om til en utslippsfri produksjon ifm. bygg- og anleggsvirksomhet i kommunen.

I forhold til gjennomføring av denne kontrakten stilles det en rekke krav til entreprenør som har til formål å redusere den samlede negative klima- og miljøpåvirkningen av kontraktsgjennomføringen.

I første rekke er det stilt krav, med noen få unntak, om at entreprenør skal utføre arbeidet på bygg- og anleggsplassen utslippsfritt. Det innbefatter at leverandør må finne- og ta i bruk utslippsfrie løsninger (dvs. batterielektrisk, kabelelektrisk eller hydrogen) på bygge-/anleggsplassen fra byggestart og frem til ferdigstilling. Blant annet må alle maskiner og alt utstyr som benyttes på bygge-/anleggsplassen være utslippsfritt. Oppdragsgiver har unntatt et fåtall maskiner og typer utstyr som man ikke har kunnet dokumentere at finnes kommersielt i markedet, eller hvor arbeidsoperasjoner eller kvalitetskrav til prosessen gjør at det ikke er praktisk mulig å benytte nullutslippsalternativ. Det vil i en slik sammenheng ikke finnes noen reelle eller akseptable alternativer som kunne gi en bedre klimaeffekt gjennom eventuell meroppfyllelse av kravene. Oppdragsgiver har også valgt å unnta maskiner og utstyr som det kan være skadelig for konkurransen å stille krav til, med hensyn til kapasitetsbegrensninger i markedet for noen typer spesialmaskiner. I alle tilfeller har oppdragsgiver ikke gjort unntak for utslippsfrie maskiner og utstyr med høyest driftstid (slik som gravemaskiner), og derav størst klima- og miljøpåvirkning i prosjektet. Eventuelle maskiner som er unntatt skal som minimum bruke dokumentert bærekraftig biodrivstoff ut over omsetningskrav og som ikke er basert på palmeolje eller biprodukter fra palmeoljeproduksjon. Dette er drivstoff som er et mer miljøvennlig drivstoff enn ordinær diesel. Utslippsfrie maskiner og utstyr har og den fordel at de er langt mindre støyende i bybildet som reduserer lokal støyforurensning.

For å redusere utslipp ifm. veitrafikk for tunge kjøretøy er det også stilt krav om at entreprenør for transport av masser til/fra bygge-/anleggsplassen skal benytte biogasskjøretøy som minimum oppfyller euroklasse 6/VI. Kravet gjelder hele transportstrekningen fra uttakssted til anleggsplassen og fra anleggsplass til lovlig avfallsmottak for behandling av massene som tas ut. Sammenlignet med ordinær diesel som fremdeles er svært vanlig, er det klare forbedringer av å stille krav til et klimanøytralt drivstoff og kjøretøy (biogass). Samtidig er euroklasse 6/VI fortsatt den seneste og høyeste standarden for veigående kjøretøy.

For kjøretøy med en tillatt totalvekt på inntil 3,5 tonn for transport av varer og tjenester er det et minimumskrav om utslippsfrie eller biogassbaserte løsninger. Dette omfatter de fleste former for persontransport. For denne kategorien er det et utviklet og modent marked, hvor et kriterium ikke vil være egnet å skille tilbudene fra hverandre når utslippsfritt er den mest klimavennlige utslippsteknologien. Kjøretøy for transport av varer og tjenester over 3,5 tonn skal tilfredsstille euroklasse 6/VI og minimum benytte fossilfritt drivstoff, og hvor oppdragsgiver videre evaluerer på meroppfyllelse.

Oppdragsgiver vurderer at kravene stilt til entreprenøren er ambisiøse sammenlignet med de fleste anleggsplasser i Norge hva gjelder krav til en lavutslippsgjennomføring. Sammenlignet med bruk av tildelingskriterier hvor oppdragsgiver ikke kan garantere seg disse effektene, er det en iboende risiko for at en elektrisk maskin- og kjøretøypark ikke kan oppveie for et forsprang

andre leverandører oppnår på prispoeng, all tid tradisjonelle fossile maskiner og kjøretøy er rimeligere alternativer hensyntatt investering, drift, infrastruktur og usikkerhet.

Kravene reduserer derfor anskaffelsens samlede klimaavtrykk på en måte som klart gir en bedre klimaeffekt hva gjelder direkte utslipp av klimagasser.

5.5 Tildeling av kontrakt, begrunnelse og karensperiode

Leverandører som har deltatt i konkurransen vil få en skriftlig tilbakemelding om hvem oppdragsgiver vil inngå kontrakt med og begrunnelse for valget, samt få opplyst lengden på karensperioden før kontraktinngåelse.

6 SJEKKLISTE OG ØNSKET PRESENTASJONSFORM

Komplett tilbud skal bestå av følgende:

	Dokumentasjon
1	Utfylte vedlegg 04: signert tilbudsbrief. Avvik skal klart fremgå av tilbudsbriefet med henvisning til hvor i tilbudet avviket framkommer (sidetall og punktnummer).
2	Utfylt ESPD-skjema i KGV (husk eget ESPD-skjema for eventuelle virksomheter som Leverandør støtter seg på for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, se pkt. 3).
3	Eventuell forpliktelseserklæring fra virksomheter som Leverandør støtter seg på for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, vedlegg 09
4	Utfylt vedlegg 02: Leverandørens besvarelse av mengdebeskrivelsen
5	Utfylt vedlegg 05: Leverandørens besvarelse prisskjema
6	Utfylt vedlegg 06: Matrise for evaluering øvrig transport 12-BYM-2025
7	Utfylt vedlegg 07 eller tilsvarende CV for tilbudt personell iht kvalifikasjonskrav pkt. 4.2.3. Kopi av kompetansebevis RPK3 for personell med godkjent kompetanseklasse,
8	Sladdet utgave av tilbudet i tråd med vedlegg 16 «Leverandørveiledning for sladding av tilbud», punkt 5: • En sladdet versjon med gul farge der sladdet tekst, bilder mv. fremgår og kan redigeres • En sladdet versjon med svart farge der sladdet tekst, bilder mv. ikke fremgår og ikke kan redigeres

Manglende innlevering av dokumentasjon kan medføre avvisning.

* * * * *

7 VEDLEGG

Alle vedlegg fremgår i KGV

* * *